

PGE Obrót S.A. jest spółką należącą do Grupy Kapitałowej Polska Grupa Energetyczna

PGE Obrót S.A. ogłasza rekrutację na stanowisko:

„ Kierownik Biura Zarządzania Rozliczeniami Klientów ”

Zadania :

- zarządzanie procesem rozliczeń w zakresie sprzedaży energii dla Klientów indywidualnych i kluczowych
- zarządzanie i nadzór nad zespołami rozliczeń w Oddziałach Spółki
- koordynacja działań związanych z optymalizacją procesów rozliczeniowych
- koordynacja współpracy z partnerami wspierającymi proces rozliczeń

Oczekiwania wobec Kandydatów / Kandydatek :

- wykształcenie wyższe,
- min. 2 -roczne doświadczenie na stanowisku kierowniczym
- min. 2 –letnie doświadczenie w zakresie zarządzania procesami wspierającymi dla Klientów Kluczowych
- udokumentowane umiejętności zarządzania zespołem ludzkim,
- wysoko rozwinięte umiejętności interpersonalne,
- odporność na stres oraz umiejętność pracy pod presją czasu,
- terminowość w realizacji zadań,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym,
- czynne prawo jazdy kat. B.

Ze swojej strony gwarantujemy:

- zatrudnienie w renomowanej polskiej spółce,
- uczestnictwo w dynamicznym rozwoju firmy,
- ciekawą, ambitną i odpowiedzialną pracę w kompetentnym zespole,
- odpowiednie wynagrodzenie uzależnione od zakresu zadań.

Oferty kandydatów zawierające cv i list motywacyjny proszę przysyłać do dnia **18 stycznia 2013r** na adres : firma.obrotsa@gkpgge.pl
Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997, nr133, poz 883)”. Gwarantujemy pełną dyskrecję w trakcie i po zakończeniu procesu rekrutacyjnego. PGE Obrót S.A. zastrzega sobie prawo kontaktowania się z wybranymi kandydatami.